

雲南市立病院院内保育所運営業務委託 企画提案競技（公募型プロポーザル）実施要綱

1. 趣 旨

雲南市立病院に勤務する職員が安心して業務に専念できる環境を整えるための院内保育所運営業務については、効率的且つ安全で充実した運営を実現するため、保育所運営の実績を有する民間業者に業務委託する。

保育所の運営は、保育方針や保育内容並びに保育に対する姿勢等が求められることから、委託業務の選定は企画提案競技（公募型プロポーザル）により実施し、最も優れた提案を行った事業者と契約締結する。

2. 業務の概要

- (1) 件名 雲南市立病院院内保育所運営業務委託
- (2) 業務内容 保育所業務の計画・運営、施設備品等の管理、別添仕様書のとおり
- (3) 履行期間 令和7年7月1日から令和12年6月30日まで(5年間)
地方公営企業法施行令第21条の14第1項の2及び、雲南市「長期継続契約を締結することができる契約に関する条例」（平成19年条例第59号）に基づく長期継続契約
- (4) 履行場所 島根県雲南市大東町飯田49番地5
- (5) 契約保証金 免除する
- (6) 支払い方法 月額払い

3. 参加資格要件

- ・ 提案書の提出時点において、認可保育所運営実績（受託運営を含む）を有する保育事業者であること。
- ・ 法人自らが保育業務を行うこと。
- ・ 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4に該当しないこと。
- ・ 直近1年間の国税及び地方税を滞納していないこと。
- ・ 会社更生法（平成14年法律第154号）、民事再生法（平成11年法律第225号）等の規定に基づき更正又は再生手続きをしていないこと。

4. 参加表明書の提出

本プロポーザルに参加しようとする者は、雲南市立病院院内保育所運営業務委託プロポーザル参加表明書（以下「参加表明書」という。）を提出すること。なお、参加表明書の提出がない者は、提案書の提出がないものとする。

- (1) 書類の提出期限
令和7年5月13日17時（必着）
- (2) 提出場所
本要綱「6. 提出先」に同じ。
- (3) 提出方法
持参又は郵送

5. 周知方法

- ・ 病院公告掲示板、病院ホームページ（<https://unnan-hp.jp/>）

6. 企画提案書・見積書の提出

提出内容

(1) 商業登記簿謄本（写）

- ・申請日前3ヶ月以内で、現状を反映しているもの。

(2) 定款（最新のもの）

(3) 決算書類（写）

- ・直近2年分。
- ・貸借対照表・損益計算書・利益処分（損失処理）計算書が記入されているもの
- ・会社設立の時期等により2年分に満たない場合には受付時に申し出ること。

(4) 納税証明書（写・収益事業を行っている場合）

- ・「法人市民税」審査基準日直前の2事業年度に対し課税された納付税額についての納税証明書の写しを提出すること。
- ・完納されていない場合は企画提案競技参加申し込みの受理はしない。
- ・申請日前3ヶ月以内のもの。

(5) 法人の事業経歴、概要

(6) 役員等の構成名簿

(7) 病院保育所運営実績

(8) 見積書（様式自由）

見積金額には、運営経費（人件費・事業費・事務雑費等・管理費【必要な場合】）を別途記載すること。

「12. 添付資料」の「雲南市立病院院内保育所見積基準」を基に見積額を算出すること。

(9) 企画提案書（下記の事項について記載をすること。様式自由）

ア) 保育理念・運営方針について

（保育所運営にあたっての基本的な考え方・保育理念・特徴性）

イ) 年間の保育計画及び行事計画等

（年齢別保育指導計画・デイリープログラム・年間行事計画等）

ウ) 一時保育、24時間保育及び少人数保育への対応策

エ) 職員の配置及び勤務体制

（保育士の安定した確保について。乳幼児の急な出欠席による保育士の確保・配置について。乳幼児が0人の場合の職員配置等）

オ) 職員の採用及び育成計画

（保育の質向上や改善のための取り組み、職員の研修制度）

カ) 開所までのスケジュールについて

（準備期間を含めた計画）

キ) 児童及び職員の健康・衛生管理の考え方

（事故・災害発生時の対応。保育室・調理室の清掃、乳幼児の健康管理等）

ク) 事故防止・安全管理の考え方

ケ) 施設・設備等の具体的活用方策

コ) 食育に関する考え方

- サ) 利用者との連絡・連携体制及びサービス向上の方策
(連絡ノート・保護者会の設置等)
- シ) 個人情報保護に関する措置
- ス) その他、セールスポイント及び関係資料(印刷物添付可)

提出期間 令和7年5月16日から令和7年5月23日17時まで

- ・ 土曜・日曜は受付しない。
- ・ 郵送または持参とし、電子媒体及びFAXによる提出は不可。(郵送は当日必着)
- ・ 上記6の提出書類のうち(1)から(8)については各1部。(9)については10部提出する。

提出先 雲南市立病院 総務課総務係
〒699-1221 島根県雲南市大東町飯田 96 番地 1
電話 0854-47-7532

7. 現地説明会について

期日: 令和7年5月15日 13:30 から
場所: 雲南市立病院 本館棟4階大会議室及び 院内保育所
備考: 本競技に参加を希望する者は必ず出席しなければならない。

8. 質疑書について

不明点については、現地説明会で配布する「質疑書(指定様式)」により、電子メールにて提出すること。

提出期間: 令和7年5月15日から令和7年5月19日17時まで
提出場所: 総務課総務係 mail:hospital-soumu@city.unnan.shimane.jp
回答日: 令和7年5月21日に電子メールにて回答する。

9. 事業者選定方法

(1) 選定方法

委託候補者は、書類審査及びプレゼンテーション、ヒアリングの結果をもとに「雲南市立病院院内保育所運営委託業者選定委員会」(以下選定委員会という)において決定する。

(2) プレゼンテーション・ヒアリングの実施

提出のあった書類等に基づきプレゼンテーション・ヒアリングを行う。

期日: 令和7年5月26日13時から(詳細については別途通知する)

場所: 雲南市立病院 管理棟4階大会議室

(3) 審査及び審査基準

提出された提案書の審査の基準・方法については選定委員会が定めるものとする。

選定理由・選定経過についての問い合わせ、異議申し立てについては一切応じない。

また、結果の発表にあたっては、提案内容を一部公表する場合がある。

(4) 選定結果の通知

選定結果は、令和7年5月29日に各提案者へ文書で通知する。

10. その他留意事項等

- (1) 提出書類について、提出後の追加・変更は認めない。
- (2) 提出書類に虚偽または重大な過失があった場合は、失格とする。
- (3) 提案書の著作権は提案者に帰属する。但し、委託候補者の決定後、結果の公表、入所児

童の募集、施設の改修等、保育所開設及び運営に要する場合は、提案書等の内容を当院が無償で利用できるものとする。

(4) 提出された書類等は返却しない。

(5) 提案に要する経費は、提案者の負担とする。

(6) 選定審査に必要と認める場合は、追加書類の提出を求める場合がある。

(7) 契約対象となる委託業務の詳細内容は、受託事業者と別途協議の上決定する。

(8) 提案書提出の日から選定委員会において選定が終了するまでの間は、選定委員または事務局に対する本件についての営業活動は禁止する。

1 1. スケジュール

(1) 公告期間（公告掲示板・インターネット）	令和7年5月1日～5月15日
(2) 参加表明書の提出期限	令和7年5月13日
(2) 現地説明会、質疑書受付開始	令和7年5月15日
(3) 企画提案書・見積書受付開始	令和7年5月16日
(3) 質疑書受付締切	令和7年5月19日
(4) 質疑書回答	令和7年5月21日
(5) 企画提案書・見積書提出締め切り	令和7年5月23日
(6) プレゼンテーション・提案審査	令和7年5月26日
(7) 選定結果通知	令和7年5月29日
(8) 契約締結・業務委託開始	令和7年7月1日

1 2. 添付資料

(1) 雲南市立病院院内保育所見積基準